

KEBIJAKAN KERAGAMAN DAN INKLUSIFITAS PT PERTAMINA GEOTHERMAL ENERGI

PT Pertamina Geothermal Energy Tbk (PGE Tbk) berkomitmen untuk menciptakan, mempromosikan, dan memelihara keragaman dan inklusifitas secara menyeluruh dan berkelanjutan yang sejalan dengan nilai-nilai Hak Asasi Manusia dan Rasa Hormat, dan tercermin dalam Kode Etik Perusahaan.

PGE Tbk menghormati dan menghargai keberagaman ide, keyakinan, pengalaman, bakat, keterampilan, sudut pandang, latar belakang, dan budaya pekerja. PGE Tbk berkomitmen untuk memajukan dan membina tempat kerja di mana setiap orang merasa memiliki, diperlakukan dengan hormat, dan pendapat mereka dihargai. PGE Tbk meyakini lingkungan yang inklusif mampu memberikan kepercayaan diri untuk mengutarakan pendapat, berbagi ide yang mendorong inovasi, dan mencapai keunggulan operasi.

Komitmen PGE Tbk terhadap keragaman dan inklusifitas termasuk dan tidak terbatas dalam proses kebebasan berserikat, rekrutmen, penugasan pekerjaan, kompensasi dan tunjangan, promosi, retensi karyawan, kondisi kerja, pelatihan dan pengembangan, dan perencanaan suksesi. Semua keputusan tersebut dibuat dengan menggunakan standar objektif berdasarkan kualifikasi individu yang berkaitan dengan pekerjaan tertentu.

Untuk memenuhi komitmen ini, PGE Tbk senantiasa:

1. Menciptakan, mengelola, dan menghargai keragaman, serta menoleransi perbedaan.
2. Menciptakan dan memelihara lingkungan kerja yang aman, menjunjung martabat dan rasa hormat kepada semua orang, serta mengambil tindakan terhadap perilaku tempat kerja yang tidak pantas termasuk diskriminasi, pelecehan, intimidasi dan viktimisasi.
3. Mempromosikan keragaman dan inklusifitas di dalam aktivitas Perusahaan dan di komunitas yang lebih besar.
4. Memupuk budaya keragaman dan inklusifitas di mana semua karyawan dilibatkan, diperlakukan dengan bermartabat dan hormat, dipromosikan berdasarkan prestasi mereka, dan ditempatkan pada posisi untuk berkontribusi pada kesuksesan masa depan Perusahaan
5. Memberikan kesempatan kerja, pelatihan, pembelajaran dan pengembangan pribadi, dan kemajuan karir yang setara dan tersedia bagi semua karyawan sesuai kebutuhan, untuk memanfaatkan potensi penuh mereka.
6. Merangkul tenaga kerja yang beragam dan mengakui serta menghormati kualitas individu termasuk identitas gender, usia, ras, etnis, asal negara, budaya, keyakinan agama atau politik, bahasa, pendidikan, latar belakang sosial ekonomi, status keluarga atau hubungan, genetika, dan/atau cacat.
7. Mempromosikan perekrutan secara tidak memihak dari berbagai bidang kandidat yang memenuhi syarat.
8. Tidak mendiskriminasi individu berdasarkan jenis kelamin, usia, disabilitas, etnis, status keluarga, keyakinan dan kemampuan agama, dan menghindari diskriminasi yang melanggar hukum.

9. Memperlakukan semua karyawan, calon karyawan, kontraktor, konsultan, anggota dan pemasok, secara adil dan setara tanpa memandang jenis kelamin, usia, budaya/etnis, bahasa dan keyakinan agama, dan terlepas dari kecacatan atau praktik tempat kerja yang fleksibel.
10. Menghargai keragaman perspektif termasuk pengalaman kerja, keterampilan, wawasan, serta cara berpikir dan bekerja.
11. Menghargai kontribusi setiap individu dengan kemampuan yang berbeda.
12. Membuka peluang bagi penyandang disabilitas dalam rekrutmen Perusahaan.
13. Meninjau kebijakan dan praktik ketenagakerjaan Perusahaan untuk mempromosikan keadilan dan kesetaraan gender, serta hambatan mendasar untuk mencapai keseimbangan gender.
14. Menjunjung komunikasi saling menghormati antara semua karyawan tanpa memandang jabatan atau level.

Akuntabilitas dan Tanggung Jawab

Fungsi Human Capital bertanggung jawab untuk memantau, meninjau, dan melaporkan (setidaknya setiap tahun) kepada Direksi tentang kemajuan Perusahaan sehubungan dengan kebijakan ini, termasuk kemajuannya terhadap semua target capaian. Direksi melaporkan setiap tahun kepada Dewan Komisaris tentang kemajuan Perusahaan.

Adapun, manajemen, karyawan, kontraktor, supplier, komunitas dan mitra yang bekerjasama dengan PGE bertanggung jawab untuk memahami dan mematuhi ketentuan kebijakan ini.

Jakarta, 1 Agustus 2023

Direktur Utama



Julfi Hadi

DIVERSITY AND INCLUSIVENESS POLICY

PT PERTAMINA GEOTHERMAL ENERGI Tbk

PT Pertamina Geothermal Energy Tbk (PGE Tbk) is committed to creating, promoting and maintaining diversity and inclusiveness in a comprehensive and sustainable manner that is in line with the values of Human Rights and Respect, and is reflected in the Company's Code of Ethics.

PGE Tbk respects and appreciates the diversity of ideas, beliefs, experiences, talents, skills, points of view, backgrounds and cultures of employees. PGE Tbk is committed to promoting and fostering a workplace where everyone feels a sense of belonging, is treated with respect, and their opinions are valued. PGE Tbk believes an inclusive environment can provide confidence to express opinions, share ideas that encourage innovation, and achieve operational excellence.

PGE Tbk's commitment to diversity and inclusiveness includes and is not limited to the process of freedom of association, recruitment, job assignments, compensation and benefits, promotions, employee retention, working conditions, training and development, and succession planning. All decisions are made using objective standards based on individual qualifications related to a particular job.

To fulfill this commitment, PGE Tbk always:

1. Create, manage and appreciate diversity, and tolerate differences.
2. Create and maintain a safe work environment, uphold dignity and respect for all people, and take action against inappropriate workplace behavior including discrimination, harassment, intimidation and victimization.
3. Promote diversity and inclusiveness within the Company's activities and in the larger community.
4. Foster a culture of diversity and inclusiveness where all employees are involved, treated with dignity and respect, promoted on the basis of their merits, and placed in a position to contribute to the future success of the Company
5. Provide employment, training, learning and personal development, and career advancement opportunities that are equal and available to all employees as needed, to fulfill their full potential.
6. Embrace a diverse workforce and recognize and respect individual qualities including gender identity, age, race, ethnicity, national origin, culture, religious or political beliefs, language, education, socioeconomic background, family status or relationships, genetics, and and/or disabled.
7. Promote impartial recruitment from a wide range of qualified candidates.
8. Does not discriminate against individuals based on gender, age, disability, ethnicity, family status, religious beliefs and abilities, and avoids unlawful discrimination.

9. Treat all employees, potential employees, contractors, consultants, members and suppliers, fairly and equally regardless of gender, age, culture/ethnicity, language and religious beliefs, and regardless of disability or flexible workplace practices.
10. Appreciate diversity of perspectives including work experience, skills, insights, and ways of thinking and working.
11. Appreciate the contribution of each individual with different abilities.
12. Open opportunities for people with disabilities in Company recruitment.
13. Review the Company's employment policies and practices to promote gender fairness and equality, as well as the fundamental barriers to achieving gender balance.
14. Uphold mutually respectful communication between all employees regardless of position or level.

Accountability and Responsibility

The Human Capital Function is responsible for monitoring, reviewing and reporting (at least annually) to the Board of Directors on the Company's progress in relation to this policy, including progress towards all achievement targets. The Board of Directors reports annually to the Board of Commissioners on the Company's progress.

Meanwhile, management, employees, contractors, suppliers, communities and partners who collaborate with PGE are responsible for understanding and complying with the provisions of this policy.

Jakarta, 1 August 2023

★ President Director


D Julfi Hadi